

Na osnovu člana 68 Zakona o privrednim društvima („Sl. list RCG“, broj 06/02 i „Sl. list CG“, broj 17/07, 20/08, 40/10, 36/11 i 40/11), člana 16, stav 1, alinea 1 i člana 22. Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću "Sportski centar" - Rožaje („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“, broj 6/2014), Odbor direktora d.o.o. "Sportski centar"- Rožaje, na sjednici održanoj 04.08.2014. godine, donio je

**●TATUT
●DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
"SPORTSKI CENTAR" - ROŽAJE**

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1

Ovim Statutom u skladu sa Odlukom o osnivanju Društva sa ograničenom odgovornošću "Sportski centar" - Rožaje (u daljem tekstu: Društvo), uređuju se pitanja u vezi sa organizacijom rada i funkcionisanja Društva i to:

- naziv i sjedište;
- djelatnost;
- osnovni kapital;
- unutrašnja organizacija;
- odgovornost za obaveze
- organi i način njihovog izbora;
- prava i obaveze organa;
- upravljanje i rukovođenje;
- informisanje i odnosi sa javnošću i druga pitanja u skladu sa Odlukom o osnivanju i zakonom.

Član 2

Osnivač Društva je Skupština opštine Rožaje (u daljem tekstu: Osnivač).

Društvo se osniva na neodređeno vrijeme.

Društvo ima jedan ili više računa kod poslovnih banaka, u skladu sa zakonom.

II NAZIV I SJEDIŠTE DRUŠTVA

Član 3

Naziv društva je Društvo sa ograničenom odgovornošću "Sportski centar" - Rožaje.

Skraćeni naziv Društva je DOO "Sportski centar" Rožaje.

Član 4

Sjedište Društva je u Rožajama, ulica .Carine bb.

Član 5

Društvo ima pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika, prečnika 30 mm na kojem je po obodu ispisan tekst latiničnim pismom: Društvo sa ograničenom odgovornošću " Sportski centar " – Rožaje u čijoj sredini je utisnuta silueta sportiste.

Štambilj je pravougaonog oblika, dimenzija 60 X 30 mm, koji sadrži tekst: Društvo sa ograničenom odgovornošću Sportski centar " – Rožaje i prostor za broj akta i datum upisa.

Izradu, upotrebu, zamjenu, način korišćenja i čuvanja, broj pečata i štambilja, utvrđuje izvršni direktor Društva, posebnim aktom, u skladu sa propisima.

Član 6

Pečat služi za potvrđivanje autentičnosti akata Društva, a štambilj za prijem akata.

Član 7

Društvo ima svoj znak - logo

Izgled – dizajn znaka Društva utvrđuje odbor direktora.

Odbor direktora može raspisati konkurs za rješenje izgleda znaka Društva.

Član 8

U pravnom prometu, službenim odnosima i prepisci sa pravnim i fizičkim licima Društvo koristi jedinstveni memorandum.

Memorandum u zaglavlju sadrži logo, naziv društva i druge potrebne podatke.

III DJELATNOST DRUŠTVA

Član 9

Društvo obavlja slijedeće poslove:

85.51 Sportsko i rekreativno obrazovanje

Obuhvata obučavanje u sportskim aktivnostima koje je namijenjeno grupama ili pojedincima a koje se obavlja u kampovima ili školama. Sportski kampovi

sa obezbjeđenom nastavom i prenoćištem i dnevni kampovi ovdje su takođe obuhvaćeni.

Obuka se može odvijati u različitim objektima, kao što su sale za trening čiji su vlasnici klijenti, zatim u obrazovnim ustanovama i drugdje.

Obuka

svrstana u ovu grupu formalno je organizovana.

Obuhvata:

- sportsku nastavu (košarka, fudbal, odbojka, tenis itd.)
- sportsku nastavu u kampovima
- gimnastičku obuku
- obuku u jahanju (akademije ili škole jahanja)
- obuku u plivanju
- aktivnosti profesionalnih sportskih instruktora, učitelja i trenera
- obuku u borilačkim vještinama
- obuku u igranju karata (bridž)
- časove joge

93.11 Djelatnost sportskih objekata

Obuhvata:

- rad otvorenih ili zatvorenih sportskih objekata (otvoreni, ograđeni ili pokriveni, sa tribinama za sjedenje ili bez njih):

* fudbalski, hokejaški, kriket i ragbi stadioni

* automobilske trkačke staze i trkačke staze za pse i konje

* plivački bazeni i stadioni

* tereni i stadioni za atletska takmičenja

* hale i stadioni za zimske sportove

* hale za hokej na ledu

* hale za boks

* tereni za golf

* kuglane

- organizaciju sportskih priredbi na otvorenom i zatvorenom i upravljanje njima, za profesionalne sportiste i amatere, u sopstvenim objektima;

ova grupa obuhvata aktivnosti osoblja i rukovođenje osobljem koje radi u

timobjektima.

93.19 Ostale sportske djelatnosti

Obuhvata:

- aktivnosti producenata ili promotera sportskih događaja
- aktivnosti samostalnih sportista, sudija, mjerilaca vremena itd.
- aktivnosti sportskih liga i njihovih nadzornih organa
- aktivnosti povezane sa promocijom sportskih događaja
- aktivnosti u okviru štala, štenara i garaža
- sportsko-rekreativni lov i ribolov u rezervatima
- aktivnosti planinskih vodiča
- pomoćne usluge u sportsko-rekreativnom lovu i ribolovu

Djelatnosti iz predhodnog stava su djelatnosti od javnog interesa

IV OSNOVNI KAPITAL

Član 10

Osnovni kapital Društva predstavlja:

- novčani ulog od 1 eura, i
- nenovčani ulog koji čine pokretne i nepokretne stvari, novčana sredstva i druga imovinska prava preuzeta od Javnog preduzeća "Sportski centar" - Rožaje, čiju će procjenu izvršiti ovlašćeni nezavisni procjenjivač, u skladu sa Odlukom o osnivanju i zakonom.

Osnovni kapital iz stava 1 ovog člana je imovina Osnivača.

Član 11

Finansiranje djelatnosti koje imaju karakter djelatnosti od javnog interesa vrši se iz sopstvenih prihoda Društva, Budžeta opštine i drugih izvora koje utvrdi Osnivač u skladu sa zakonom.

Sredstva za obavljanje djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa obezbjeđuju se iz sopstvenih prihoda Društva.

Unutrašnju reviziju poslovanja Društva vrši Služba opštine, nadležna za unutrašnju reviziju.

V UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 12

Društvo će djelatnost iz člana 9 i 10 ovog Statuta obavljati na način kojim se obezbeđuje stabilnost poslovanja, efikasnost upravljanja i odlučivanja i kojim se uspostavljaju poslovni odnosi u okviru tržišnih uslova privređivanja.

Član 13

Unutrašnja organizacija Društvo utvrđuje se tako da obezbjedi trajno potpuno, kvalitetno, blagovremeno i racionalno obavljanje poslova i zadataka iz djelatnosti Društva.

Član 14

Društvo je organizovano po sektorima:

- 1. Sektor za sport i rekreaciju,*
- 2. Sektor za ekonomsko, finansijske poslove,*
- 3. Sektor za pravne, opšte i kadrovske poslove,*
- 4. Tehnički sektor i*
- 5. Sektor za poslove marketinga, prodaje i ugostiteljstva*

Član 15

Unutrašnja organizacija Društva može se mijenjati na predlog direktora Društva

O promjenama o organizovanju djelova, Društva o njihovom spajanju, pripajanju i podjeli odlučuje Upravni odbor Društva, na predlog direktora Društva.

Član 16

Unutrašnja organizacija Društva bliže se uređuje Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka u skladu sa ovim Statutom.

Član 17

Aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, bliže se utvrđuju nazivi organizacionih cjelina, radna mjesta i potreban broj izvršilaca, vrste i stepen stručne spreme, radno iskustvo, posebni uslovi koje izvršioци moraju ispunjavati u skladu sa zakonom, poslovi sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima i druga pitanja od značaja za unutrašnju organizaciju i obavljanje poslova iz djelatnosti Društva.

VI ODGOVORNOST ZA OBAVEZE

Član 18

Društvo samostalno istupa u pravnom prometu, zaključuje ugovore i obavlja druge pravne radnje.

Društvo odgovara za obaveze prema trećim licima, cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač odgovara, odnosno snosi rizik za obaveze do visine svog uloga.

VII UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE

Član 19

Društvom upravlja Osnivač, pod uslovima utvrđenim zakonom, Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

Član 20

Osnivač:

- daje saglasnost na Statut Društva,
- daje saglasnost na statusne promjene,
- daje saglasnost na cjenovnik usluga koji utvrđuje Odbor direktora,
- imenuje i razrješava Izvršnog direktora,
- imenuje i razrješava članove Odbora direktora,
- daje saglasnost na godišnji program rada Društva,
- razmatra i usvaja godišnji Izještaj o radu Društva,
- daje saglasnost na promjenu naziva djelatnosti, sjedišta i osnovnog kapitala Društva,
- donosi odluku o raspodjeli dobiti i načinu pokrića gubitaka, i
- donosi odluku o promjeni oblika, restrukturiranju i dobrovoljnoj likvidaciji Društva.

Član 21

Organi Društva su Odbor direktora i izvršni direktor.

Izvršnog direktora imenuje Osnivač na osnovu javnog oglašavanja.

Postupak javnog oglašavanja, u ime Osnivača, sprovodi Odbor direktora.

1.Odbor direktora

Član 22

Odbor direktora je organ upravljanja Društva.

Članovi Odbora direktora vrše svoju funkciju u interesu Društva i postupaju sa pažnjom dobrog privrednika.

Član 23

Odbor direktora sastoji se od tri člana, koje predlaže Osnivač.

Odbor direktora punovažno zasijeda i donosi odluke većinom ukupnog broja članova Odbora.

Član 24

Članovi Odbora direktora imenuju se na period od četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Član 25

Konstituisanje Odbora direktora vrši se na prvoj sjednici koja se mora održati u roku do 15 dana od dana stupanja na snagu Odluke o imenovanju.

Član 26

Odbor direktora donosi Poslovnik o radu, kojim se bliže uređuju postupak zakazivanja sjednica, način rada i odlučivanja, u skladu sa zakonom i osnivačkim aktom.

Član 27

Odbor direktora ima predsjednika.

Predsjednika Odbora biraju članovi Odbora iz svog sastava.

Član 28

Odbor direktora radi u sjednici na način propisan Poslovnikom, u skladu sa zakonom.

Sjednici Odbora direktora prisustvuje izvršni direktor Društva, po potrebi zaposleni u Društvu, bez prava odlučivanja.

Član 29

Sjednicu Odbora direktora zakazuje predsjednik Odbora.

Sjednica se može zakazati na predlog člana Odbora direktora ukoliko se sa predlogom saglasi više od polovine svih članova Odbora.

Odbor direktora zasijeda i punopravno odlučuje ako sjednici prisustvuje više od polovine članova.

Član Odbora nema pravo glasa kada Odbor odlučuje o pitanju njegove materijalne ili druge odgovornosti.

Član 30

Članovima Odbora direktora pripada naknada za rad, čiju visinu utvrđuje Odbor direktora posebnom odlukom u skladu sa zakonom.

Član 31

Članstvo u Odboru direktora prestaje:

- na lični zahtjev,
- istekom mandata,
- razrješenjem,
- izborom, odnosno imenovanjem na funkciju koja nije spojiva sa članstvom u Odboru direktora, i
- drugim slučajevima predviđenim zakonom.

Član 32

Član Odbora direktora može podnijeti zahtjev za prestanak mandata, prije isteka vremena na koje je imenovan.

Zahtjev iz stava 1 ovog člana podnosi se Odboru direktora u pisanoj formi.

Odbor direktora zahtjev iz stava 1 ovog člana, dostavlja nadležnom organu Osnivača..

Član 33

Član Odbora direktora može biti razriješen:

- ako neopravdano ne učestvuje u radu Odbora duže od šest mjeseci,
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom.

Predlog za razrješenje može podnijeti predsjednik Odbora, član Odbora koga podrži najmanje dva člana i Predsjednik opštine.

Predlog za razrješenje dostavlja se nadležnom organu Osnivača, odnosno Društva.

Član 34

Odbor direktora funkciji upravljanja vrši sve obaveze u skladu sa zakonom, a naročito:

- donosi Statut i druga akta Društva u skladu sa zakonom,
- utvrđuje poslovnu politiku Društva i donosi akta za njeno izvršavanje,
- usvaja godišnji program rada Društva,
- usvaja planove i programe iz oblasti za koje je Društvo osnovano,
- usvaja godišnji finansijski iskaz i izvještaj o radu Društva,

- predlaže Osnivaču smanjenje i povećanje osnovnog kapitala,
- predlaže Osnivaču raspodjelu dobiti i pokriće gubitaka,
- utvrđuje cjenovnik usluga, i
- vrši i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i aktima Društva.

2. Izvršni direktor

Član 35

Izvršni direktor je organ rukovođenja Društva.

Mandat izvršnog direktora traje četiri godine uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Član 36

Za izvršnog direktora može biti imenovano lice koje, pored opštih uslova propisanih zakonom, ispunjava i sljedeće uslove:

- da ima visoku stručnu spremu – VII 1 nivo obrazovanja prema Zakonu o nacionalnom okviru kvalifikacija),
- da ima 3 godine radnog iskustva iz oblasti fizicke kulture ekonomskog i pravnog smjera- da ima položeni stručni ispit.

Kandidat za direktora Društva dužan je da uz prijavu na konkurs, dostavi program rada Društva za mandatni period.

Član 37

Izvršni direktor:

- organizuje i vodi poslovanje Društva,
- zastupa i predstavlja Društvo,
- predlaže akte koje donosi Odbor direktora i odgovoran je za sprovođenje odluka i drugih akata Odbora direktora,
- odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa zakonom,
- odgovara za zakonitost rada Društva,
- odlučuje o drugim pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva, u skladu sa ovim Statutom i aktima Društva.

Član 38

Izvršni direktor društva, može biti razriješen dužnosti i prije vremena na koje je imenovan ,ako Odbor direktora ne prihvati godišnji izvještaj o rezultatima poslovanja, a utvrdi se da je izvršni direktor odgovoran za neostvarivanje poslovnih rezultata društva.

Član 39

Odgovornost izvršnog direktora za neostvarivanje poslovnih rezultata utvrđuje stručna komisija od 5 (pet) članova koju obrazuje Odbor direktora.

Komisija će utvrditi činjenice i okolnosti koje su dovele do neostvarivanja poslovnih rezultata, stepen odgovornosti izvršnog direktora i o tome podnijeti Odboru direktora izvještaj sa odgovarajućim predlogom.

Odbor direktora razmatra predlog komisije i daje konačan predlog odluke Osnivaču.

Član 40

Pored slučaja iz člana 37 ovog Statuta, izvršni direktor Društva može biti razriješen prije isteka vremena na koje je imenovan:

- *na lični zahtjev;*
- *ako je zbog sprovođenja odluke ili akta koji je predložio došlo do povrede prava radnika ili je njegovom krivicom ili nečinjenjem prouzročena šteta Društvu;*
- *ako prekorači svoja ovlašćenja u pogledu prava utvrđenih ovim Statutom i drugim opštim aktima Društva;*
- *neosnovano odbije da izvršava odluke odbora direktora i postupa protivno tim odlukama;*
- *ako mu je pravosnažnom odlukom nadležnog organa zabranjeno obavljanje poslova rukovođenja; i*
- *u drugim slučajevima, predviđenim Zakonom.*

Član 41

Inicijativu za pokretanje postupka za razrješenje izvršnog direktora Društva mogu podnijeti: članovi odbora direktora, sindikalna organizacija društva i nadležni organ osnivača.

Odbor direktora je dužan da inicijativu za pokretanje postupka za razrješenje izvršnog direktora razmotri, donese odluku i o tome obavijesti podnosioca inicijative, u roku od 30 dana od dana podnošenja inicijative.

Član 42

Izvršni direktor zaključuje sa Odborom direktora ugovor o radu kojim se utvrđuju prava, obaveze, odgovornosti i zarada izvršnog direktora.

VIII INFORMISANJE I ODNOSI SA JAVNOŠĆU

Član 43

Rad Društva je javan.

Društvo je dužno da redovno obavještava osnivača o svom radu, računovodstvenim iskazima o poslovanju i radu revizora na način i pod uslovima utvrđenim zakonom.

Za davanje obavještenja o radu i poslovanju Društva odgovoran je izvršni direktor Društva ili lico koje on ovlasti.

Član 44

Zaposleni u Društvu imaju pravo da budu obaviješteni o svojim pravima i obavezama po osnovu rada preko oglasne table i sl.

O obavještavanju zaposlenih stara se i odgovoran je izvršni direktor Društva.

IX POSLOVNA TAJNA

Član 45

Poslovnom tajnom smatraju se dokumenta i podaci utvrđeni posebnom odlukom Odbora direktora, u skladu sa zakonom, čije bi davanje na uvid neovlašćenim licima štetilo interesima i djelatnosti Društva.

Dokumenta i podaci koji se smatraju poslovnom tajnom moraju biti označeni kao poslovna tajna.

Poslovnju tajnu dužni su da čuvaju svi zaposleni, bez obzira na koji način su saznali za poslovnu tajnu.

Neovlašćeno saopštavanje isprava i podataka koji predstavljaju poslovnu tajnu Društva u smislu zakona i drugih propisa, ovog statuta i drugih opštih akata Društva predstavljaju težu povredu interesa Društva, a za zaposlene u Društvu i težu povredu radne dužnosti.

X AKTI DRUŠTVA

Član 45

Opšti akti Društva su: Statut, pravilnici i odluke kojima se na opšti način uređuju određena pitanja, ako zakonom nije drugačije pripisano.

Član 46

Pored Statuta u Društvu se donose sljedeći opšti akti:

- *Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;*
- *Pravilnik o rješavanju stambenih pitanja*
- *Pravilnik o zaštiti na radu i HTZ oprema*
- *Pravilnik o zaštitnom znaku Društva*

Pored opštih akata iz Stava 1 ovog člana, mogu se donositi i drugi akti, ako se ukaže potreba da se određeni odnosi urede opštim aktom ili ukoliko njihovo donošenje bude propisano zakonom.

Član 47

Društvo zaključuje i Kolektivni ugovor.

Kolektivni ugovor iz predhodnog stava zaključuju Odbor direktora, Izvršni direktor i Sindikalna organizacija.

XI ZAŠTITA ŽIVOTNE SREDINE

Član 48

Društvo je dužno da u obavljanju svoje djelatnosti čuva i unaprjeđuje životnu sredinu u skladu sa zakonom, drugim propisima i aktima Društva tako što:

- planira, organizuje i ostvaruje zaštitu i unapredjenje životne sredine u okviru donošenja i izvršavanja planova i programa rada i razvoja,
- prati stanje životne sredine i blagovremeno preduzima mjere za sprečavanje narušavanja iste,
- obezbjeđuje zaštitu i unapređivanje životne sredine od negativnog uticaja djelatnosti koja se obavlja na terenu i u prostorijama Društva.

Član 49

Izvršni direktor Društva dužan je da preduzima mjere kojima se sprečava ugrožavanje životne sredine.

Zaposleni u Društvu su dužni da obavijeste izvršnog direktora i Odbor direktora o djelatnostima koje ugrožavaju životnu sredinu.

XII IZMJENE I DOPUNE STATUTA

Član 50

Odluku o izmjeni i dopuni Statuta donosi Odbor direktora na prijedlog izvršnog direktora Društva, uz saglasnost osnivača.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta i drugog akta mogu dati izvršni direktor, predsjednik ili član Odbora direktora.

Izmjene i dopune Statuta vrše se na način i po postupku propisanom za njegovo donošenje.

Član 51

Tumačenje Statuta i drugih opštih akata daje Odbor direktora Društva i pravna služba Društva.

XIII PRESTANAK DRUŠTVA, NAČIN PROMJENE OBLIKA DRUŠTVA, STATUSNE PROMJENE I PROMJENE OD ZNAČAJA ZA UPIS U SUDSKI REGISTAR

Član 52

Društvo prestaje u slučajevima i pod uslovima propisanim zakonom.

Član 53

O promjeni jednog oblika Društva u drugi kao i promjenama koje su od značaja za upis u sudski registar (promjena naziva, sjedišta, osnivača, djelatnosti, lica ovlašćenih za zastupanje i sl.) odlučuju organi određeni osnivačkim aktom i ovim Statutom.

XIV PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 54

Opšti akti iz člana 45 ovog Statuta donijeće se najkasnije u roku od šest mjeseci od dana upisa Društva u Centralni registar privrednih subjekata.

Do donošenja opštih akata iz stava 1 ovog člana, primjenjivaće se opšti akti Javnog preduzeća "Sportski centar" Rožaje.

Član 55

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statut Javnog preduzeća "Sportski centar" Rožaje, koji je donijel na sjednici Upravnog odbora Preduzeća, dana 09.01.2007.godine.

Član 56

Ovaj Statut stupa na snagu danom davanja saglasnosti od strane Osnivača.

Broj 78/14
Rožaje 09.08.2014.god.

DOO "Sportski centar" ROŽAJE



ODBOR DIREKTORA

Predsjednik,
Prof.dr Bećir Šabotić

Obrazloženje

Pravni osnov za donošenje statuta Društva sa ograničenom odgovornošću "Sportski centar" -Rožaje sadržan je u članu 22 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Sportski centar“Rožaje, koju je Skupština opštine donijela 30.01. 2014 godine, a u kojoj je utvrđen rok od 30 dana od dana imenovanja odbora direktora (član 21), kao i da Odbor direktora donosi statut Društva (član 14). Takođe, članom 68 Zakona o privrednim društvima („Sl.list RCG“, broj 06/02 i „Sl.list CG“, broj 17/07, 80/08, 40/10, 36/11 i 40/11“), je propisan sadržaj statuta društva sa ograničenom odgovornošću.

Kako je Zakonom o unapređenju poslovnog ambijenta („Sl.list Crne Gore“ broj 40/10), utvrđen rok od tri godine za reorganizaciju javnih preduzeća, to je u cilju stvaranja uslova za registraciju Društva sa ograničenom odgovornošću "Sportski centar" - Rožaje u Centralni registar privrednih subjekata u navedenom roku, pored osnivačkog akta , odnosno Odluke o osnivanju potreban i statut Društva.

Navedeni razlozi uticali su da se pristupi donošenju predloženog statuta

Predloženi statut je koncipiran tako da ima četrnaest poglavlja.

Poglavljem I „ Osnovne odredbe“, propisuje se koja pitanja uređuje statut, kao i osnivač društva , vrijeme osnivanja društva i način poslovanja.

Poglavljem II „ Naziv i sjedište Društva“ propisan je naziv , sjedište društva, kao i pečat, štambilj, logo i memorandum Društva,

Poglavljem III „ Djelatnost Društva“ propisani su poslovi koji se povjeravaju ovom društvu. Nadalje, propisano je da su poslovi iz osnovne djelatnosti poslovi od javnog interesa a u vezi su sa osnovnom djelatnošću utvrđenom Odlukom o osnivanju Društva. Saglasno Zakonu o klasifikaciji djelatnosti određene su šifre djelatnosti

Poglavljem IV „Osnovni kapital“ propisano je šta čini osnovni kapital Društva, kao i utvrđena obaveza procjene istog od strane nezavisnog procjenjivača u skladu sa zakonom kao i propisan način finansiranja obavljanja djelatnosti koje su povjerene Društvu.

Poglavljem V „Unutrašnja organizacija“ propisano je da su osnovni oblici organizovanja sektori, koje u svom sastavu mogu imati odjeljenja.

Poglavljem VI „Odgovornost za obaveze“ propisano je da Društvo odgovara za obaveze prema trećim licima cjelokupnom svojom imovinom, a Osnivač do visine uloga.

Poglavljem VII „Upravljanje Društvom „ propisani su organi društva, način izbora i imenovanja, nadležnosti, kao i trajanje mandata članovima odbora direktora i izvršnog direktora.

Poglavljem VIII „Informisanje i odnosi sa javnošću“ propisana je obaveza obavještanja o radu i odgovornost za obavještanje.

Poglavljem IX „ Poslovna tajna“ propisano je što je poslovna tajna i način čuvanja.

Poglavljem X „ Akti Društva“ propisano je koje akte je Društvo obavezno da donese,

Poglavljem XI „ Zaštita životne sredine“ propisan je način čuvanja životne sredine.

Poglavljem XII „ Izmjene i dopune Statuta“ je propisano način donošenja izmjena i dopuna.

Poglavljem XIII „ Prestanak Društva, način promjene oblika Društva, statusne promjene i promjene od značaja za upis u sudski registar“ propisano je da Društvo prestaje, mijenja se u slučajevima i pod uslovima propisanim zakonom.

Poglavljem XIV „Prelazne i završne odredbe“ utvrđeni su zakoni u kojima će se donijeti akti Društva kao i dan stupanja na snagu Statuta.

Takođe, u cilju stvaranja uslova da se izvrši registracija društva u Centralni registar privrednih subjekata pored osnivačkog akta, odnosno Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „Sportski centar“ Rožaje potrebno je donijeti statut.

Takođe, propisano je da danom stupanjem na snagu predložnog statuta prestaje da važi Statut javnog preduzeća „Sportski centar“ Rožaje.

Shodno iznijetom, Odbor direktora D.o.o. "Sportski centar" – Rožaje, je na sjednici održanoj dana2014. godine, donio Statut Društva sa ograničenom odgovornošću „Sportski centar“ – Rožaje, koji se prosljedjuje na dalju proceduru radi dobijanja saglasnosti od Skupštine opštine – osnivača Društva.